**云南师范大学科研项目绩效支出发放申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | XXXXXXX | | | | | |
| 经费来源（项目编号） | 立项编号或者合同编号（无则不填写） | | | 项目起止时间 |  | |
| 经费账户 | XXX-国家社科18 | | | 账号 | 项目财务账号 | |
| 绩效预算总额(元) | 经费预算时绩效的总金额 | | | 累计发放绩效 (元) | 已经发放的绩效总金额 | |
| 本次申请发放金额(元) | 本次发放额的总和 | | | 本次发放时段 | 20 年 月-20 年 月 | |
| 发放名单 | 姓名 | 学院、部门 | 发放额(元) | | 签名 | 备注（是否课题组成员及科研实绩说明） |
| XX | …. |  | |  |  |
| XX | … |  | |  |  |
| XX | …. |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| …可增加 | | | | | |
| 项目负责人承诺及签字 | 项目根据合同约定，进展顺利，执行情况良好。本期绩效发放是在对科研项目绩效考核基础上，根据研究人员工作实绩安排的，本人对绩效分配的合理性、合法性、相关性、真实性负责。  项目负责人(签字)： 年    月    日 | | | | | |
| 学院意见 | 学院领导(签字)： 学院(签章)： 年    月    日 | | | | | |
| 备注 | 预约酬金性质请选择“科研间接绩效”，报销摘要请填写“科研项目间接经费绩效” 。  \*\*\*\*学院\*\*\*报\*\*\*\*年\*\*月至\*\*\*\*年\*\*月 | | | | | |